Република Србија
Предшколска установа „Уб“
Јединствени број КБС: 07700
Матични број: 07256779
ПИБ: 101350723
Адреса: Милоша Селаковића бр. 20, Уб
Број: 134/2026-01
Датум: 23.2.2026. год.

НАПОМЕНЕ СА ОБЈАШЊЕЊИМА КОЈЕ СЕ ДОСТАВЉАЈУ УЗ ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА 2025. ГОДИНУ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „УБ“

Индиректни корисник буџетских средстава – контролисани ентитет, из члана 6. Правилника о финансијским извештајима (став 1. тачка 5) и према члану 3. став 2. овог Правилника обелодањује Напоменама са објашњењима уз финансијске извештаје.

Напомена 1 – Опште информације о подносиоцу извештаја

Предшколска установа „Уб“ Уб (у даљем тексту: Установа),, скраћени назив ПУ “Уб”. Седиште установе је у Убу, ул. Милоша Селаковића бр.20.

Установа је правно лице и има статус јавне установе која обавља делатност васпитања и образовања у складу са Уставом Републике Србије, важећим законима и подзаконским актима из области образовања и васпитања, колективним уговором и статутом;

Установа је правно лице које обавља делатност васпитања и образовања и има право да у правном промету закључује уговоре и предузима друге правне радње и правне послове у оквиру своје правне и пословне способности.

Установа је носилац права, обавеза и одговорности у остваривању делатности предшколског образовања и васпитања, у складу са законом. За своје обавезе у правном промету са трећим лицима, установа одговара свим средствима којима располаже;

Основни закони који регулишу начин бављања делатности установе су: Закон о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр.88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и Закон о

предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС“, бр. 18/2010, 101/2017, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 10/2019, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 129/2021).

Вођење пословних књига и састављање финансијских извештаја врши се у складу са наведеним прописима.

Напомена 2 – Рачуноводствена основа која је коришћена за сатављање Извештаја о новчаним токовим и основа која је коришћена за сатављање Извештаја о извршењу буџета

Годишњи финансијски извештај за 2025. годину сачињен је у складу са одредбама Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање („Службени гласник РС“ бр. 78/2025).

Финансијски извештаји приказани су у хиљадама динара, без децимала.

Извештај о новчаним токовима и Извештај о извршењу буџета састављени су по принципу готовинске рачуноводствене основе, према којој се трансакције и догађаји признају само по извршеним уплатама и исплатама, на основу података из пословних књига и рачуноводствених евиденција Установе.

Напомена 3 – Стање готовине и готовинских еквивалената на почетку и на крају извештајног периода

На дан 01.01.2025. и на дан 31.12.2025. године Установа није располагала новчаним средствима по номиналној вредности која обухватају текући рачун, благајна.
Евидентирана су као готовина и готовински еквиваленти.

Напомена 4 – Датум одобравања финансијских извештаја за објављивање

На основу члана 55 став 1. тачка 5. Статута Предшколске установе „Уб“ дел. бр. 577/2022-01, Одлуке Управног одбора бр. 129/2026-01 на VII седници 2025/2026 године од 19.02.2026. године Управни одбор доноси Одлуку о годишњем финансијком извештају Предшколске установе „Уб“ за 2025. годину.

Годишњи финансијски извештај Предшколске установе „Уб“ за 2025. годину је увојен, потписао га је председник Управног одбора.

Напомена 5 – Информације о готовини која се налази на рачунима подносиоца извештаја, али није расположива за коришћење или подлеже ограничењима за коришћење, као и информације о неискоришћеним позајмицама

На дан 31.12.2025. године Установа није имала готовинска средства која нису расположива или подлежу ограничењима коришћења, нити је располагала позајмицама или кредитним средствима.

Напомена 6 - Биланс стања – Образац БС

Саставни де напомене уз годишњи финансијски извештај је Биланс стања – Образац БС, којим се обелодањују информације о имовини, обавезама и капиталу (члан 3. став 4, тачка 3) Правилника о финансијским извештајима и члан 28. Правилника о рачуноводственим политикама

6.1. Некретнине и опрему

Односи се на некретнине, опрему и нематеријалну имовину којом Установа располаже и коју користи у редовном обављању делатности.

6.2. Нефинансијска имовина у залихама

Подразумева залихе ситног инвентара и потрошног материјала (залихе материјалаза грејање, залихе материјала sa саобраћај, залихе материјала за домаћинство и угоститељство).

6.3. Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности

На дан 31.12.2025. године Установа није располагала наведеним средствима.

6.4. Краткорочна потраживања

Односе се на потраживања од родитеља по основу боравка деце, фондова за боловање преко 30 дана..

6.5. Краткорочни пласмани

Обухватају авансе за набавку материјала и авансе за обављање услуга.

6.6. Активна временска разграничења

Обухватају обрачунате неплаћене расходе, остала активна временска разграничења.

6.8. Обавезе

Обухватају обавезе према запосленима (зараде за 12/2025, накнаде за трошкове превоза за 12/2025, обавезе за исплате накнада за боловање преко 30 дана) и

Обавезе из пословања (неизмирене обавезе према добављачима и остале обавезе)

6.9. Пасивна временска разграничења

Односе се на обрачунате приходе по основу боравка деце који нису наплаћени и остала пасивна временска разграничења.

6.10. Капитал

Састоји се од нефинансијске имовине у сталним средствима и залихама.

6.11. Ванбилансна евиденција

Ванбилансно су евидентиране менице примљене од добављача у поступку јавне набавке намирница за припрему хране, материјала за грејање и рекреативна настава, као гаранција за озбиљност понуде и као средство обезбеђења уговора о јавној набавци.

Напомена 7 – Биланс прихода и расхода – Образац ПР

Сатставни де напомене уз годишњи финансијски извештај је Биланс стања – Образац БС, којим се обелодањују информације о имовини, обавезама и капиталу (члан 3. став 4, тачка 4) Правилника о финансијским извештајима и члан 28. Преавилника о рачуноводственим политикама).

7.1. Текући приходи обухватају:

7.1.1. Приходи од продаје добара и услуга – родитељски динар

7.1.2. Трансфере од других нивоа власти – средства Министарства просвете за реализацију припремног предшколског програма,

7.1.3. Приходи из буџета – средства која оснивач опредељује за финансирање редовног пословања Установе.

7.2.Текући расходи

7.2.1.Расходи за запослене

Односе се на расходе за зараде, социјалне доприносе на терет послодавца, накнаде у натури, социјална давања запосленома, накнаде за трошкове превоза, јубиларне награде.

7.2.2. Расходи за коришћење услуга и роба

Стални трошкови - платни промет, електрична енергија, грејање, услуге водовода и канализације, одвоз отпада, услуге чишћења, телефон, интернет, осигурање зграда и запослених, као и услуге поште.

Трошкови путовања – дневнице за службена путовања запослених, трошкови смештаја и превоза.

Услуге по уговору – одржавања софтвера, семинари и обуке запослених, улуге информисања, услуге за домаћинство и угоститељство, репрезентација, остале опште услуге .

Специјализоване услуге – здравствена заштита запослених, редовна провера исправности намирница и оброка, услуге очувања животне средине, остале специјализоване услуге.

Текуће поправке и одржавање зграда и објеката и опреме – редовно одржавање и поправке зграда, водоводне инфраструктуре, електричних инсталација, намештаја, рачунарске опреме, опреме за домаћинство и образовање у циљу очувања њихове употребне вредности.

Материјал –канцеларијски материјал, обућа и одећа запослених, цвеће и зеленило, стручна литература за редовне потребе запослених, материјал за собраћај, намирнице за припрему хране, материјали за одржавање хигијене, ситан инвентар и потрошни материјал.

7.2.3. Остале расходе

7.3. Издаци за нефинансијску имовину

Обухватају издатке за набавку административне опреме и опрема за образовање, науку културу и спорт, опрема за производњу, моторна , непокретна и немоторна опрема..

Напомена 8 – Усклађивање прихода и примања и расхода и издатака из извештаја о извршењу буџета – Образац ИБ и прилива и одлива из Извештаја о новчаним токовима – Образац НТ

Подаци исказани у обрасцу Извештај о извршењу буџета (Образац ИБ) у делу прихода и примања, као и расхода и издатака, у потпуности су усклађени са подацима исказаним у Извештају о новчаним токовима (Образац НТ), у делу прилива и одлива средстава.

Разлика између наведених извештаја нема.

Напомена 9 – Додатне информације

Установа у извештајном периоду није имала друге значајне околности, трансакције или податке који би захтевали додатно објашњење, осим оних наведених у претходним напоменама.

Сви финансијски извештаји сачињени су у складу са важећим законским прописима и рачуноводственим политикама, пружајући приказ пословања Установе у 2025. години.

Наредбодавац,